

De: comercial <comercial@balimsa.es>
Enviado el: jueves, 23 de septiembre de 2021 14:42
Para: comercial2@balimsa.es
Asunto: RV: SOLICITUD DE PRESUPUESTO
Datos adjuntos: Check list Golf y Grounds.xlsx

Buenas tardes Carina

Podrías tramitar este presupuesto??

Lo comentaras con Angel?

Gracias

Sandra Jiménez
Dpto. Comercial
677 568 715
971 750 424

comercial@balimsa.es



Grupo Balimsa

De conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente sobre protección de datos personales y en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (GDPR), sus datos personales y dirección de correo electrónico, serán tratados bajo la responsabilidad de **Baleares de Limpiezas S.A.** Finalidad: envío de comunicaciones sobre nuestros productos y servicios. Conservación: mientras exista un interés mutuo para ello, en función de los plazos legales aplicables. Legitimación: consentimiento del interesado o ejecución de un contrato. Destinatarios: colaboradores. Los datos no serán comunicados a terceros, salvo obligación legal. Le informamos que puede ejercer los derechos de acceso, rectificación y supresión de sus datos, así como los de limitación, portabilidad y oposición a su tratamiento, mediante notificación escrita, a la dirección Camí Vell de Bunyola, 43 – Edificio Rotonda Asima – Oficina 17, Polígono Son Castelló, 07009 Palma de Mallorca, Illes Balears o enviando un mensaje al correo electrónico info@balimsa.com. Más información en www.balimsa.es. Si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente, podrá presentar una reclamación ante la autoridad de control en www.aepd.es.

AVISO LEGAL: Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario, pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su comunicación, reproducción o distribución sin la autorización expresa de **Baleares de Limpiezas S.A.** Si usted no es el destinatario final, por favor elimínelo e infórmenos por esta vía.

- Hora: RW 240
caub 418.

De: Castillejo Gil, Patricia <Patricia.CastillejoGil@vacationclub.com>

Enviado el: jueves, 23 de septiembre de 2021 6:44

Para: comercial@balimsa.es

Asunto: SOLICITUD DE PRESUPUESTO

Buenos dias,

Solicito presupuesto de limpieza de 1 persona en jornada de 8h de lunes a domingo (incluidos festivos)(con y sin productos).

Adjunto tareas a realizar.

Un saludo y gracias,

Amaranta Castillejo
Grounds Administration

T +34 971 129158

SEMANA

DESCUENTO

100% SEMANA x 2 days.

13'95

13'25

13'25

13'25

13'25

13'25

13'25

Marriott's Club Son Antem
Ctra. Ma 19, Salida 20
Llucmajor, Mallorca 07620

marriottvacationclub.com

NOTICE: This Marriott Vacation Club communication may be confidential. Unauthorized copying, distribution, disclosure, or use is prohibited. If sent to you in error, please advise me and then delete.
Not intended to be an electronic signature under applicable law.
This communication is from MVCI Management, S.L., Company Number: 29768413, registered in Malaga, Spain: Carretera Cádiz-Málaga km. 193, Urb Marbella del Este, Marbella.



Libre de virus. www.avast.com

Limpieza y desinfección Campos de Golf y Grounds

Nombre:

fecha :

| Tareas diarias: | HORA |
|--|------|
| CAMPO OESTE | |
| 1. Limpieza y desinfección de baños Tee 2 Mujeres y Hombres cada 2 Horas (última ronda de desinfectar baños golf empezar sobre las 16h no antes!) | |
| Reponer Jabón, Papel Higiénico, Desinfectante Manos, Papel de Mano, cambiar bolsa basura | |
| 2. Limpieza de baños Tee 14 Mujeres y Hombres cada 2 Horas | |
| Reponer Jabón, Papel Higiénico, Desinfectante Manos, Papel de Mano, cambiar bolsa basura | |
| 3. Limpieza y desinfección de baños Academia Mujeres y Hombres cada 2 Horas | |
| Reponer Jabón, Papel Higiénico, Desinfectante Manos, Papel de Mano, cambiar bolsa basura | |
| 4. Limpiar y desinfectar los baños de los vestuarios de Grounds cada dos horas (el de mujeres el fin de semana si no hay una chica de guardia no hace falta hacer) | |
| 1 vez al día revisar las bolsas de las papeleras de todo el campo de golf en total 18 hoyos y las papeleras de la Driving Range (campo de la academia) + rellenar con agua y jabón los lavabos en cada hoyo de ambos campos. Están ubicados junto a las papeleras en cada hoyo. | |
| CAMPO ESTE | |
| 1. Limpieza y desinfección de baños Tee 7 Mujeres y Hombres cada 2 Horas (última ronda de desinfectar baños golf empezar sobre las 16h no antes!) | |
| Reponer Jabón, Papel Higiénico, Desinfectante Manos, Papel de Mano, cambiar bolsa basura | |
| 2. Limpieza de baños Tee 13 Mujeres y Hombres cada 2 Horas | |
| 1 vez al día revisar bolsas de las papeleras de todo el campo de golf en total 18 hoyos + rellenar con agua y jabón los lavabos en cada hoyo de ambos campos. Están ubicados junto a las papeleras en cada hoyo. | |
| Limpiar y desinfectar mesas y sillas Academia | |
| GROUNDS | |
| Limpiar oficina Mantenimiento y la oficina de Flory, Javi N. y Amaranta (vaciar papeleras y repasar suelo) | |
| Limpiar comedor Grounds /Mantenimiento vaciar papeleras y repasar suelo, limpiar Nevera, Micróndas y superficies sobre las 14.30h , Por la mañana primera ronda vaciar basura | |
| Dejar Buggy repuesto de material, recogido y limpio diariamente | |
| Aseo Seguridad limpiar y desinfectar 1 vez | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Comentarios: | |



Boleces de Limpiezas s.a.



avanza

facility services

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.</